



Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Fizyoterapi Programı

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

BÖLÜM 1 – BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

BÖDR sürecinde iletişim kurulacak kişiler aşağıdaki şekilde belirtilmelidir:

- **Birim Yöneticisi:** Doç. Dr. Ayça Aytar (Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı)
- **Birim Kalite Komisyonu Başkanı:** Öğr. Gör. Yasemin Kavuncubaşı Genç (Fizyoterapi Program Sorumlusu)
- **Adres:** Bağlıca Kampüsü Fatih Sultan Mahallesi Üniversite Caddesi No:42/1 06790 Etimesgut / ANKARA
- **Telefon:** 0312 246 6666 / 2157
- **E-posta:** ykavuncubasigenc@baskent.edu.tr
- **Birim Web Adresi:** <https://fzt.baskent.edu.tr/kw/index.php?dil=TR>

1.2. Tarihsel Gelişim ve Mevcut Durum

Başkent Üniversitesi Fizyoterapi Programı 2008-2009 eğitim-öğretim yılında ön lisans düzeyinde eğitime başlamıştır ve ilk mezunlarını 2010-2011 eğitim-öğretim yılında vermiştir. Öğrenciler, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nce (ÖSYM) yapılan YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) ile TYT puanına göre seçilmektedir.

Fizyoterapi Programında 2025 yılı itibari ile 1 doçent, 1 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Fiziki altyapı kapsamında amfiler, derslikler ve sağlık bilimleri fakültesine ait uygulama dersliklerinden yararlanılmaktadır.

1.3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Fizyoterapi Programı Misyonu: Hasta haklarını ve mesleki sorumluluğunu bilen ve uygulayan yetkin, etik prensiplere bağlı, ulusal ve uluslararası platformlarda mesleğimizi, ülkemizi ve üniversitemizi temsil edecek fizyoterapi teknikerleri yetiştirmektir.

Fizyoterapi Programı Vizyonu: Fizyoterapi Programı misyonu doğrultusunda fizyoterapi teknikerliği mesleğini uygulayabilecek adaylara teorik ve uygulamalı olarak en çağdaş, en kapsamlı eğitimi vermek ve nitelikli fizyoterapi teknikeri yetiştirmektir.

Fizyoterapi programı, kanıta dayalı ve etik ilkelere bağlı eğitim anlayışıyla; insan odaklı, mesleki açıdan yetkin, disiplinler arası iş birliğine açık ve yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen fizyoterapi teknikeri yetiştirmeyi temel değer olarak kabul eder.

Programın ana hedefi; fizyoterapi alanında uzmanlaşmış ve donanımlı, güncel sağlık teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilen profesyonel fizyoterapi teknikerleri yetiştirmektir. Bu eğitim sürecinde, etik ilkeler, hasta gizliliği, mesleki bağımsızlık ve ilgili yasal düzenlemelere uygun güvenli uygulamaların gerçekleştirilmesi vurgulanmaktadır.

Fizyoterapi Programının misyonu ve vizyonu, üniversitenin nitelikli eğitim sunma, toplumsal fayda üretme ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirme misyonu ile örtüşmektedir. Program, kanıta dayalı ve etik ilkelere bağlı eğitim anlayışı doğrultusunda; hasta haklarına saygılı, mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş ve çağdaş sağlık uygulamalarını etkin biçimde kullanabilen fizyoterapi teknikerleri



yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin stratejik planında yer alan eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, toplum sağlığının desteklenmesi ve mesleki yetkinliği yüksek insan kaynağı yetiştirilmesi hedefleriyle uyumludur. Program kapsamında yürütölen teorik ve uygulamalı eğitimler ile toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin kurumsal misyonunu tamamlayıcı ve destekleyici nitelik taşımaktadır.

1.4. Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri

1.4.1. Programlara İlişkin Genel Bilgiler

Başkent Üniversitesi Fizyoterapi programı ön lisans düzeyinde örgün eğitim vermektedir. Eğitim dili Türkçedir. Öğrenciler, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nce (ÖSYM) yapılan YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) ile TYT puanına göre seçilmektedir. Programda hazırlık sınıfı zorunlu olmayıp isteğe bağlıdır; ancak incelenen yıllar itibarıyla hazırlık eğitimi alan öğrenci bulunmamaktadır. Birimin mevcut öğrenci profili, farklı başarı düzeylerinden gelen ve mesleki eğitime yönelim gösteren öğrencilerden oluşmaktadır

a) Öğrenci Kabulleri

Tablo 1.1'de son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, ÖSYS puanlarını ve başarı sıraları verilmiştir.

Tablo 1.1. Öğrencilerinin YKS Derecelerine ilişkin bilgi

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme Puan Türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
İçinde bulunulan akademik yıl (2025)	55	37	434,41826	204,57356	369.361	2.159.820	YKS - TYT
Bir önceki yıl (2024)	55	55	403,91767	251,17125	180.151	1.806.190	TYT
İki önceki yıl (2023)	55	59	350,62378	253,26851	-	1.558.910	TYT
Üç önceki yıl (2022)	55	50	-	-	-	-	TYT
Dört önceki yıl (2021)	55	50	-	--	-	-	TYT

Programa kayıt yaptıran öğrenci sayılarının yıllara göre değişkenlik gösterdiği görölmektedir. Bu değişimde, fizyoterapi alanında eğitim veren programların sayısının son yıllarda farklı üniversitelerde artmasının etkili olduğu değerlendirilmektedir. Benzer programların açılmasıyla birlikte adayların tercih seçeneklerinin çeşitlenmesi, kontenjan doluluk oranlarında ve programa kayıt yaptıran öğrenci sayılarında yıllara göre farklılık oluşmasına neden olmuştur. Öğrenci profiline ilişkin akademik başarı düzeyinin geniş bir dağılım gösterdiğini ve programın farklı başarı düzeylerinden öğrencileri kabul ettiğini ortaya koymaktadır. Programa kabul edilen öğrencilerin sahip oldukları akademik altyapı, programın kazandırmayı hedeflediği bilgi, beceri ve davranışları öngörölen sürede edinebilmelerine olanak sağlayacak düzeydedir. Programın uygulamaya dayalı yapısı, temel mesleki derslerin kademeli olarak ilerlemesi ve klinik uygulamalarla desteklenmesi sayesinde, farklı başarı düzeylerinden gelen



öğrencilerin mesleki yeterliklerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Öğrencilerin etik ilkelere bağlılık, hasta haklarına saygı, mesleki sorumluluk bilinci ve uygulama becerileri kazanmaları, program çıktıları doğrultusunda sistematik olarak desteklenmektedir. Bu çerçevede mevcut öğrenci profilinin, program çıktılarının öngörülen sürede kazanılması açısından yeterli bir altyapıya sahip olduğu değerlendirilmektedir.

b) Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Ana Dal ve Ders Sayma

Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Ana Dal Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Öğrenci Sayısı
İçinde bulunulan akademik yıl	-	-	-	-
Bir önceki yıl	3	-	-	-
İki önceki yıl	8	-	-	-
Üç önceki yıl	7	-	-	-
Dört önceki yıl	2	-	-	-

Not: Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift ana dala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

c) Öğrenci Değişimi

Program kapsamında öğrenci değişimine yönelik olarak başka kurumlarla yapılmış yürürlükte bir anlaşma bulunmamaktadır. Programın ön lisans düzeyinde ve uygulama ağırlıklı yapısı bu durumu etkileyen temel faktörler arasındadır. Bununla birlikte, öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla üniversite ve yüksekokul bünyesinde yürütülen Erasmus değişim programlarına ilişkin bilgilendirme toplantıları öğrencilere duyurulmaktadır. Raporlanan dönem itibarıyla değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmadığından, bu kapsama ilişkin sayısal ve niteliksel veri mevcut değildir.

d) Danışmanlık ve İzleme

Doç. Dr. Ayça Aytar Fizyoterapi Programında 43 öğrenciye, Öğr. Gör. Yasemin Kavuncubaşı Genç, 53 öğrenciye danışmanlık hizmeti vermektedir. Danışmanlık hizmetleri kapsamında, öğrencilere düzenli danışmanlık saatleri sunulmakta, her dönem başında danışmanlık toplantıları yapılmakta ve öğrencilerin danışmandan beklentilerini belirlemeye yönelik anketler uygulanmaktadır. Bu uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin akademik uyum süreçleri desteklenmekte, karşılaşılan sorunlar erken dönemde tespit edilerek gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca; isteyen öğrencilerin daha üst düzey eğitim seviyesine geçebilmesi Dikey Geçiş Sınavı'na yönelik öğrencilere danışmanlık verilmektedir.

d) Başarı Değerlendirmesi

Programda öğrencilerin derslerdeki başarıları, ödevler, konu sunumları, uygulama sınavları, çoktan seçmeli sınavlar, karma (teorik–uygulama) sınavlar ve uygulama notları aracılığıyla ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme araçları, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve öğrencilerin bilgi, beceri ve mesleki davranış kazanımlarını bütüncül olarak ölçmeyi

hedeflemektedir. Ölçme ve değerlendirme süreci, ders başında öğrencilere açıklanan ders izlenceleri ve değerlendirme ölçütleri doğrultusunda yürütülmektedir. Değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin yalnızca teorik bilgilerini değil, aynı zamanda uygulama becerilerini ve mesleki yeterliklerini ortaya koymalarına imkân tanımaktadır. Uygulama sınavları ve uygulama notları ile öğrencilerin mesleki becerileri doğrudan gözlemlenmekte; ödev ve sunumlar ile analiz, ifade ve mesleki iletişim becerileri değerlendirilmektedir. Bu yöntemler, şeffaf (ölçütlerin önceden ilan edilmesi), adil (tüm öğrencilere aynı ölçütlerin uygulanması) ve tutarlı (ölçme araçlarının ders çıktılarıyla uyumlu ve standart olması) niteliktedir. Ölçme ve değerlendirme sonuçları, üniversitenin notlandırma sistemi çerçevesinde kayıt altına alınmakta ve gerektiğinde öğrencilere geri bildirim sağlanmaktadır.

e) Mezuniyet

- Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz.
- Programda mezunların izlenmesine yönelik bir sistem varsa kanıtları ile açıklayınız.

Tablo 1.3. Öğrenci ve Mezun Sayısı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Toplam Öğrenci Sayısı (Hazırlık Dahil)	Mezun Sayısı
		1.	2.	3.	4.		
İçinde bulunulan akademik yıl		37	35	-	-	72	-
Bir önceki yıl	1	65	51	-	-	117	33
İki önceki yıl		84	43	-	-	127	49
Üç önceki yıl		56	49	-	-	105	48
Dört önceki yıl		60	54	-	-	114	54

1.5. Araştırma Faaliyetleri ve Bilimsel Altyapı

Fizyoterapi Programı, ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim ağırlıklı bir program olup, birim düzeyinde yapılandırılmış ve sürekli yürütülen araştırma faaliyetleri bulunan bir araştırma birimi niteliğinde değildir. Bu nedenle program kapsamında bağımsız araştırma laboratuvarları, araştırma merkezleri veya proje yürütmeye yönelik özel birimler bulunmamaktadır.

Program bünyesinde kullanılan fiziki ve teknik altyapı, ağırlıklı olarak eğitim ve uygulamaya **yönelik** olup, ders ve mesleki uygulamaların yürütülmesini desteklemektedir. Araştırma amaçlı özel cihaz altyapısı veya proje yürütme süreçlerine özgü bir yapılanma mevcut değildir.

Akademik araştırma, yayın ve proje faaliyetleri, bireysel düzeyde öğretim elemanlarının akademik çalışmaları kapsamında yürütülmekte olup, bu faaliyetler programın kurumsal araştırma altyapısı kapsamında değerlendirilmemektedir. Programda doktora veya yüksek lisans öğrencisi bulunmadığından, lisansüstü düzeyde araştırma imkânları sunulmamaktadır.

Bu doğrultuda, programın temel önceliği; mesleki bilgi ve becerileri kazandırmaya yönelik uygulama ağırlıklı eğitim-öğretim faaliyetleri olup, araştırma faaliyetleri kurumsal düzeyde bu bölüm kapsamında değerlendirilmemektedir.

1.6. Birimin Organizasyon Yapısı

Birim yönetim yapısı, üniversitenin yönetmelik ve yönergeleri doğrultusunda oluşturulmuş olup, görev, yetki ve sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır. Birimin yönetim kadrosu, akademik ve idari süreçlerin etkin, şeffaf ve hesap verebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

- Birim yönetim kadrosu

Birim yönetimi; Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları ve program sorumluları aracılığıyla yürütülmektedir. Fizyoterapi Programı özelinde akademik süreçlerin koordinasyonu, program sorumlusu tarafından sağlanmakta; eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesinde öğretim elemanları aktif rol almaktadır.

- Görev dağılımı

Birimde görev dağılımı, akademik ve idari personelin görev tanımları çerçevesinde yapılmaktadır. Program sorumlusu; ders planlarının uygulanması, ölçme-değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve programın kalite güvencesine ilişkin faaliyetlerden sorumludur. Öğretim elemanları, ders yürütme, ölçme-değerlendirme ve öğrenci danışmanlığı görevlerini yerine getirmektedir. İdari personel ise akademik ve öğrenci işleri süreçlerine destek sağlamaktadır.

- Akademik/İdari komisyonlar ve görevleri

Birim bünyesinde kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı süreçlerini desteklemek amacıyla oluşturulmuş akademik ve idari komisyonlar bulunmaktadır. Bu komisyonlar, ilgili yönergeler doğrultusunda görev yapmakta ve alınan kararlar birim yönetimi ile paylaşılmaktadır.

- Birimin kalite yapılanması ve kalite güvencesi çalışmaları, [Birim Kalite Komisyonu](#) aracılığıyla yürütülmektedir. Komisyon; eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, öz değerlendirme raporlarının hazırlanması ve kalite iyileştirme çalışmalarının koordine edilmesinden sorumludur. Kalite süreçleri, üniversitenin kalite politikası ve kalite güvence sistemi ile uyumlu şekilde yürütülmektedir.
- Birimin organizasyon yapısı, yönetim kademeleri ve komisyonların ilişkilerini gösterecek şekilde [organizasyon şeması](#) ile sunulmaktadır.

1.7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Birimde iyileştirmeye yönelik çalışmalar, öz değerlendirme sonuçları ve uygulama süreçlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler etkinlik değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmiş, elde edilen bulgular doğrultusunda uygulamaya dayalı içeriklerin artırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Bu süreç, ihtiyaçların belirlenmesi, uygulamaların hayata geçirilmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması aşamalarıyla kalite yönetim döngüsünün (PUKÖ) birimde etkin biçimde işletildiğini göstermektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Bu bölümde Fizyoterapi Programı'nın liderlik anlayışı, yönetim modeli ve kalite yönetim sistemi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari süreçler bağlamında ele alınmaktadır. Fizyoterapi Programında liderlik, yönetim ve kalite güvencesi; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal yönetim yapısı ve Başkent Üniversitesi kalite yönetim sistemiyle uyumlu şekilde yürütülmektedir.

Programda karar alma, uygulama ve izleme süreçleri; öğrenci geri bildirimleri, paydaş görüşleri ve kurul değerlendirmeleri üzerinden geliştirilmekte ve gerekli güncellemeler raporlarla kayıt altına alınmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fizyoterapi Programı'nın yönetim ve idari yapılanması; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun organizasyon yapısı ve program düzeyinde tanımlanmış görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir. Programın eğitim-öğretim ve idari süreçlerine ilişkin kararlar, ilgili kurul ve komisyonlarda görüşülerek alınmakta; süreçler kayıt altına alınarak izlenmektedir.

Program düzeyinde yönetim süreçlerinde; iç ve dış paydaş görüşleri, öğrenci geri bildirimleri ve kalite danışma kurulu değerlendirmeleri dikkate alınmakta; alınan kararlar program çıktıları ve eğitim amaçları doğrultusunda uygulanmaktadır. ([Kanıt A.1.1.1](#))

Örnek Kanıtlar

A.1.1.1 _Sağlık_Hizmetleri_Meslek_Yuksekokulu_Organizasyon_Semasi

A.1.2. Liderlik

Fizyoterapi Programında liderlik anlayışı; öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanması, öğrenci destek mekanizmalarının (özellikle danışmanlık) planlı yürütülmesi ve bu verilerin programın iyileştirme gündemine girdi oluşturması temeline dayanmaktadır. Program yönetimi, kalite çevrimleri kapsamında öğrenci beklentilerini izleyerek öncelikli iyileştirme alanlarını görünür kılmakta ve öğrenciyle temas eden süreçleri (danışmanlık) kayıt altına alarak izlenebilirliği sağlamaktadır.

Bu kapsamda, öğrencilerin eğitim-öğretim ve destek hizmetlerine ilişkin beklentileri dönemsel olarak alınmakta; sonuçlar analiz edilerek programın işleyişinde geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Elde edilen bulgular, akademik süreçlerde bilgilendirme, erişilebilir iletişim ve öğrenci destek faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik kararların oluşturulmasında kullanılmaktadır.

Danışmanlık hizmetleri ise programda tanımlı şekilde yürütülmekte; danışmanlık faaliyetleri dönemsel raporlarla kayıt altına alınarak izlenmektedir. Bu raporlar, öğrencilerin akademik süreçlere uyumunun desteklenmesi, bilgilendirme ve yönlendirme uygulamalarının gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirme aksiyonlarının belirlenmesi için veri sağlamaktadır. (**Kanıt A.1.2.1**) (**Kanıt A.1.2.2**) (**Kanıt A.1.2.3**) (**Kanıt A.1.2.4**)

Örnek Kanıtlar

A.1.2.1_Oğrenci_Danismanlik_Beklenti_Raporu

A.1.2.2_Danismanlik_Toplantisi_Raporu

A.1.2.3_Danismanlik_Hizmet_Gorusme_Formu

A.1.2.4_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fizyoterapi Programı, yükseköğretimdeki güncel gelişmeleri, YÖK/YÖKAK kalite güvencesi beklentilerini ve üniversite düzeyinde belirlenen stratejik yönelimleri, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen kalite ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla düzenli olarak izlemektedir. Programın dönüşüm ve iyileştirme ihtiyacı; öğrenci geri bildirimleri, paydaş değerlendirmeleri, kalite danışma kurulu toplantıları ve odak grup görüşmeleri yoluyla sistematik biçimde belirlenmektedir.

Son değerlendirme döneminde, özellikle eğitim-öğretim süreçlerinin etkililiğini artırmaya yönelik olarak ders içerikleri ve uygulamalı ders yapısı gözden geçirilmiştir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda, uygulama ağırlığının artırılması ve öğrenme çıktılarının güçlendirilmesine yönelik ders kataloğu değişiklikleri planlanmış ve ilgili akademik dönemde uygulamaya alınmıştır. Ayrıca ek kontenjanla yerleşen öğrencilerin akademik uyumunu desteklemek amacıyla genel tekrar dersleri yapılandırılmıştır.

Gerçekleştirilen değişiklikler; program öğretim elemanları, kalite danışma kurulu ve ilgili akademik kurulların katkılarıyla planlanmış, belirlenen akademik takvim çerçevesinde hayata geçirilmiştir. Uygulamaların etkileri, değerlendirme raporları ve paydaş geri bildirimleri üzerinden izlenmekte; elde edilen bulgular bir sonraki iyileştirme döngüsüne girdi oluşturmaktadır. **(Kanıt A.1.3.1) (Kanıt A.1.3.2)**

Örnek Kanıtlar

A.1.3.1_Kalite_Danisma_Kurulu_Gorus_Toplantisi_Tutanagi

A.1.3.2_Ders_Icerigi_Degisimi_Icin_Ic_ve_Dis_Paydas_Toplantisi

A.1.4. İç Kalite Yönetim Mekanizmaları

Fizyoterapi Programında iç kalite yönetim mekanizmaları, Başkent Üniversitesi kalite güvencesi sistemi ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde oluşturulmuş kalite yapılanması ile uyumlu şekilde yürütülmektedir. Program düzeyindeki kalite çalışmaları, üniversite ve yüksekokul tarafından belirlenen kalite politika ve hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır.



Programda kalite güvencesi süreçleri; öğrenci geri bildirimleri, iç ve dış paydaş değerlendirmeleri, kalite danışma kurulu toplantıları ve odak grup görüşmeleri aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda elde edilen veriler, program çıktılarının ve eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesinde temel girdi olarak kullanılmaktadır.

Öğrenci beklenti anketleri, danışmanlık faaliyet raporları ve yaz stajı süreçlerine ilişkin değerlendirmeler; programın güçlü yönlerinin ve geliştirmeye açık alanlarının belirlenmesinde kullanılmaktadır. İç ve dış paydaş geri bildirimleri ile kalite danışma kurulu toplantılarında ortaya konan görüşler, program çıktıları ve hedeflerinin gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır.

Kalite süreçleri sonucunda elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda; ders içeriğinde güncellemeler yapılmış, uygulamalı derslerin yapılandırılması yeniden ele alınmıştır. Bu iyileştirme kararları, program düzeyinde kayıt altına alınarak uygulanmıştır.

Kalite faaliyetlerinin sonuçları, değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmekte; alınan kararların program uygulamalarına yansımaları düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Böylece kalite yönetim mekanizmalarının sürekliliği ve izlenebilirliği sağlanmaktadır. **(Kanıt A.1.4.1) (Kanıt A.1.4.2)**

Örnek Kanıtlar

A.1.4.1_Program_Hedef_ve_Ciktilarinin_Belirlenmesi_Icin_Duzenlenen_Toplantı_ve_Anket_Raporu

A.1.4.2_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fizyoterapi Programı, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetleri, program yapısı ve kalite süreçlerine ilişkin bilgileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Program bazında kaliteyi artırma ve hesap verebilirliği sağlamak için web sayfasının etkin olarak kullanılmakta ve tüm raporların, etkinliklerin ve haberler Başkent Üniversitesi web altyapısı üzerinden erişime açık şekilde yayımlanmaktadır. Programın ders içerikleri, uygulama süreçleri ve öğrencilere yönelik yürütülen bilgilendirme faaliyetleri düzenli olarak güncellenmekte; bu güncellemeler program sorumluları tarafından izlenmektedir. Ayrıca program tanıtımına yönelik olarak üniversite bünyesinde yürütülen bilgilendirme çalışmaları ve medya içerikleri aracılığıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği ve doğruluğu, program koordinasyonu tarafından kontrol edilmekte; paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda bilgilendirme içeriklerinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. **(Kanıt [A.1.5.1](#)) (Kanıt [A.1.5.2](#)) (Kanıt A.1.5.3)**

Örnek Kanıtlar

A.1.5.1_Fizyoterapi_Programi_Web_Sayfasi

A.1.5.2_Kanal_B_Fizyoterapi_Tanitim_Video_Linkisi



A.1.5.3_Program_Hedef_ve_Ciktilarinin_Belirlenmesi_Icin_Duzenlenen_Toplanti_Ve_Anket_Raporu

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Fizyoterapi Programı; misyon, vizyon, temel politikalar ile stratejik amaç ve hedeflerini, Başkent Üniversitesi'nin stratejik planı ve kalite yönetim sistemi ile uyumlu olacak şekilde belirlemekte ve uygulamaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Birim misyonu ve vizyonu

Fizyoterapi Programı Misyonu: Hasta haklarını ve mesleki sorumluluğunu bilen ve uygulayan yetkin, etik prensiplere bağlı, ulusal ve uluslararası platformlarda mesleğimizi, ülkemizi ve üniversitemizi temsil edecek fizyoterapi teknikerleri yetiştirmektir. Fizyoterapi Programı Vizyonu: Fizyoterapi Programı misyonu doğrultusunda fizyoterapi teknikerliği mesleğini uygulayabilecek adaylara teorik ve uygulamalı olarak en çağdaş, en kapsamlı eğitimi vermek ve nitelikli fizyoterapi teknikeri yetiştirmektir.

Programın misyon ve vizyonu, Başkent Üniversitesi'nin akıl ve bilimi esas alan, etik değerlere bağlı, topluma hizmet etmeyi önceleyen ve nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan kurumsal misyon ve vizyonu ile uyumludur. Program kapsamında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri ve kalite güvencesi uygulamaları, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Programın misyon ve vizyonu; program web sayfası, ders katalogları, öğrenci oryantasyon faaliyetleri ve akademik danışmanlık süreçleri aracılığıyla öğrenciler ve birim çalışanları ile paylaşılmaktadır. Bu yollarla programın temel amaç ve yönelimlerinin paydaşlar tarafından erişilebilir ve bilinir olması sağlanmaktadır.

Temel politikalar

Başkent Üniversitesi tarafından belirlenen kalite politikaları, program web sayfası ve kurumsal bilgi kanalları aracılığıyla tüm paydaşların erişimine açık şekilde duyurulmaktadır. Program, eğitim-öğretim ve kalite güvencesi faaliyetlerini bu politikalar doğrultusunda yürütmektedir.

Üniversite düzeyinde belirlenen politikalar; programın uygulama ağırlıklı eğitim yapısı, kalite güvencesi yaklaşımı ve sürekli iyileştirme hedefleri ile uyumludur. Standartlara uygunluk ve amaca uygunluk ilkeleri birlikte gözetilerek program uygulamalarına yansıtılmaktadır.

Kurum politikaları; ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulamalı derslerin güçlendirilmesi, öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi gibi uygulamalarla programa somut biçimde yansıtılmaktadır.

Programın geçmişten gelen eğitim uygulamaları ve kurumsal alışkanlıkları, kalite yönetim sistemi ile uyumlu hâle getirilerek sürdürülmektedir. Kalite süreçlerinden elde edilen sonuçlar doğrultusunda program uygulamaları düzenli olarak gözden geçirilmektedir. (Kanıt A.2.1.1) (Kanıt [A.2.1.2](#)) (Kanıt A.2.1.3)

Örnek Kanıtlar

A.2.1.1_Program_Hedef_ve_Ciktilarinin_Belirlenmesi_Icin_Duzenlenen_Toplanti_ve_Anket_Raporu

A.2.1.2_Fizyoterapi_Programi_Tanitim_Sayfasi

A.2.1.3_Ders_Icerigi_Degisimi_Icin_Ic_ve_Dis_Paydas_Toplantisi

A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Fizyoterapi Programı'nın stratejik amaç ve hedefleri; Başkent Üniversitesi'nin stratejik planı, kalite yönetim sistemi ve programın uygulama ağırlıklı eğitim yapısı dikkate alınarak belirlenmektedir. Program düzeyinde öncelikli hedeflere yönelik ilerleme, yıl içinde yürütülen faaliyetler, geri bildirimler ve değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmektedir.

Stratejik hedeflerin izlenmesi; derslerin analiz raporları, öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri, danışmanlık faaliyet raporları, ders içeriği değerlendirmeleri ve paydaş geri bildirim raporları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Elde edilen veriler, program düzeyinde değerlendirilerek gerekli iyileştirme kararlarına girdi oluşturmaktadır. **(Kanıt A.2.2.1) (Kanıt A.2.2.2.) (Kanıt A.2.2.3.)** Birim içinde stratejik planın sahiplenilmesi; kalite danışma kurulu toplantıları ve program düzeyinde hazırlanan değerlendirme raporları yoluyla desteklenmektedir. **(Kanıt A.2.2.4.)**

Örnek Kanıtlar

A.2.2.1_Ders_Degerlendirme

A.2.2.2_Ogrenci_Danismanlik_Beklenti_Raporu

A.2.2.3_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu

A.2.2.4_Kalite_Danisma_Kurulu_Gorus_Toplanti_Tutanagi

A.2.3. Performans Yönetimi

Fizyoterapi Programı'nda performans yönetimi; eğitim-öğretim, yönetim ve kalite süreçleri başta olmak üzere programın temel faaliyet alanları üzerinden izlenmektedir. Performans, nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Program düzeyinde performans izleme; yönetim ve süreçler, eğitim-öğretim, araştırma ve bilimsel faaliyetler ile toplumsal katkı alanlarında yürütülmektedir. Yönetim ve süreçlere ilişkin performans, öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri, danışmanlık faaliyeti raporları ve süreç değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmektedir. Eğitim-öğretim performansı; öğrencilerin akademik başarı durumu, uygulama derslerindeki performans değerlendirmeleri ile mezuniyet ve kontenjan doluluk oranları üzerinden takip edilmektedir. Araştırma ve bilimsel faaliyetler kapsamında ise programda görev yapan akademik personelin yürüttüğü yayın ve bilimsel çalışmalar dikkate alınmaktadır. Toplumsal katkı performansı, program tanıtım faaliyetleri, paydaşlara yönelik bilgilendirme çalışmaları ve öğrenci oryantasyon etkinlikleri üzerinden değerlendirilmektedir.



Program düzeyinde kullanılan başlıca performans göstergeleri; öğrenci beklenti ve memnuniyet anket sonuçları, uygulama derslerine ait değerlendirme sonuçları raporlarından oluşmaktadır. Bu göstergelere ilişkin veriler; anketler, değerlendirme raporları ve akademik süreç kayıtları aracılığıyla toplanmakta olup, verilerin doğruluğu ve güvenilirliği resmi kayıtlar ve standart anket uygulamaları üzerinden sağlanmaktadır. **(Kanıt A.2.3.1) (Kanıt A.2.3.2) (Kanıt A.2.3.3)**

Araştırma ve bilimsel faaliyetler kapsamında, programda görev yapan akademik personelin yürüttüğü yayınlar, projeler ve diğer bilimsel çalışmalar düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde, akademik üretkenlik düzeyi, bilimsel çıktıların niteliği ve program hedefleriyle uyumu esas alınmaktadır. Toplumsal katkı performansı ise programın gerçekleşmesi planlanan etkinlikleri üzerinden değerlendirilmektedir. **(Kanıt A.2.3.4) (Kanıt A.2.3.5)**

Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler, programın topluma ve paydaşlarına sunduğu katkının görünür kılınması açısından önemli bir gösterge olarak ele alınmaktadır. Programın araştırma, bilimsel faaliyetler ve toplumsal katkıya ilişkin stratejik hedeflerine ulaşma düzeyi, akademik yıl başında ve akademik yıl sonu program toplantıları aracılığıyla sistematik bir biçimde izlenmekte ve raporlaştırılmaktadır. **(Kanıt A.2.3.6)**

Örnek Kanıtlar

A.2.3.1_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu

A.2.3.2_FT213_Dersi_Analiz_Raporu

A.2.3.3_Fizyoterapi_Programi_2025_YKS_Kontenjan_Raporu

A.2.3.4_Donem_Basi_Program_Toplanti

A.2.3.5_Donem_Sonu_Program_Toplanti

A.2.3.6_Fizyoterapi_Programi_Ogretim_Elemanlari_Toplam_Yayin_Sayilari_Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Fizyoterapi Programı'nda yürütülen eğitim-öğretim, danışmanlık, kalite ve izleme faaliyetlerine ilişkin veriler; üniversite tarafından kullanılan merkezi bilgi sistemleri ve birim düzeyinde yürütülen standart veri toplama araçları aracılığıyla toplanmakta, izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin veriler, Başkent Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden izlenmekte olup; öğrenci kayıtları, dersler, başarı durumu, mezuniyet bilgileri ve danışmanlık süreçlerine ilişkin veriler bu sistem aracılığıyla takip edilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin veriler ise dönemsel olarak uygulanan öğrenci beklenti, memnuniyet ve danışmanlık anketleri yoluyla elde edilmekte ve değerlendirme raporlarına dönüştürülmektedir. Program düzeyinde belirlenen anahtar performans göstergeleri; öğrenci memnuniyet düzeyi, uygulama derslerindeki başarı durumu,

danışmanlık faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimler üzerinden izlenmektedir. Bu göstergelere ilişkin veri akışı; öğrenci bilgi sistemi kayıtları, anket sonuçları ve hazırlanan faaliyet/değerlendirme raporları aracılığıyla sağlanmaktadır.

Veri güvenliği ve kişisel verilerin korunması kapsamında, tüm bilgi sistemlerine erişim yetkileri üniversite tarafından tanımlanmış kullanıcı rolleri ile sınırlandırılmaktadır. Öğrenci ve personele ait kişisel veriler, üniversitenin bilgi güvenliği ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında belirlenen kurallar doğrultusunda korunmakta; yetkisiz erişime izin verilmemektedir. Verilerin yedeklenmesi ve sistem güvenliği üniversite düzeyinde yürütülen bilgi işlem politikaları çerçevesinde sağlanmaktadır.(**Kanıt A.3.1.1**)

Örnek Kanıtlar

A.3.1.1_FT_Bilgi_Yonetim_Kaynaklari_Kullanim_Kanitlari

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fizyoterapi Programında insan kaynakları yönetimi, Başkent Üniversitesi'nin genel insan kaynakları politika ve uygulamaları çerçevesinde yürütülmektedir. Programda görev yapan akademik ve idari personelin istihdamı, görevlendirilmesi ve yetkinliklerinin belirlenmesi süreçleri, üniversite düzeyinde tanımlanmış mevzuat ve uygulamalarla uyumludur.

Programın insan kaynağı hedefleri; eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin yürütülmesi, uygulama ağırlıklı derslerin sürdürülebilirliği ve kalite güvencesi süreçlerinin desteklenmesi doğrultusunda şekillendirilmektedir. Akademik kadro planlaması, programın ders yükü, uygulama gereksinimleri ve öğrenci sayıları dikkate alınarak yürütülmektedir.

Programda görev yapan akademik personelin yetkinlikleri; sahip oldukları akademik unvanlar, eğitim geçmişleri ve verdikleri derslerin içeriği ile uyumlu olacak şekilde belirlenmektedir. Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak yapılmakta; teorik ve uygulamalı derslerde alan yeterliliği gözetilmektedir. (**A.3.2.1**)

İdari ve destek hizmetleri, yükseköğretim bünyesinde görev yapan personel aracılığıyla yürütülmekte olup, ilgili personelin görev tanımları ve sorumlulukları üniversite düzeyinde belirlenmiş iş tanımları çerçevesinde uygulanmaktadır. İdari süreçlerin etkinliği, birim işleyişi ve akademik faaliyetlerin gereksinimleri doğrultusunda sürdürülmektedir.

Örnek Kanıtlar

A.3.2.1_Ders_Programlari_Toplanti_Tutanagi

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu bölüm İdari Mali İşler Dairesi / Satın Alma Müdürlüğü tarafından yazılacaktır.



A.3.4. Süreç Yönetimi

Fizyoterapi Programı'nda süreç yönetimi; eğitim-öğretim, uygulama, danışmanlık, kalite ve paydaş etkileşimi başta olmak üzere programın temel faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Program düzeyinde süreçler, amaç ve kapsamı tanımlanarak sorumlular aracılığıyla izlenmekte ve kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçleri, derslerin planlanması, yürütülmesi, ölçme-değerlendirme ve ders çıktılarının izlenmesini kapsamaktadır. Bu süreçte ders katalogları, ders izlenceleri ve uygulama derslerine ait kontrol listeleri temel dokümantasyon olarak kullanılmaktadır. Süreç sorumluluğu programda görev yapan öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Uygulama ve staj süreçleri, öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik olarak planlanmakta ve yürütülmektedir. Danışmanlık süreçleri, öğrencilerin akademik ilerleme, ders seçimi, staj ve mezuniyet süreçlerinin izlenmesini kapsamaktadır. Danışmanlık faaliyetleri belirlenen danışmanlar aracılığıyla yürütülmekte ve danışmanlık faaliyet raporları ile kayıt altına alınmaktadır. **(Kanıt A.3.4.1) (Kanıt A.3.4.2) (Kanıt A.3.4.3)**

Örnek Kanıtlar

A.3.4.1_Danismanlik_Toplanti_Raporu

A.3.4.2_FT_Yaz_Staji_Bilgilendirme_Toplanti_Raporu

A.3.4.3_Fizyoterapi_Programi_Ogrenci_Yaz_Staji_Degerlendirme_Anketleri_ve_Yaz_Staji_Gorusmeleri_Degerlendirme_Raporu

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fizyoterapi Programı'nda paydaş katılımı; programın eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, uygulama yeterliliğinin artırılması ve kalite güvencesinin sağlanması amacıyla planlı ve sistematik şekilde yürütülmektedir. Programın iç ve dış paydaşları belirlenmiş olup, bu paydaşlar arasından programın gelişimi açısından stratejik öneme sahip olan gruplar önceliklendirilmiştir. İç paydaşlar; programda görev yapan akademik personel ve öğrencilerden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise; staj ve dönem uygulamaları kapsamında iş birliği yapılan hastanelerin fizyoterapi teknikerleri veya fizyoterapi teknikerleridir. Paydaşlardan geri bildirim alınmasında; öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri, danışman beklenti anketleri, mezun izleme çalışmaları, iç ve dış paydaş değerlendirme raporları ile kalite danışma kurulu toplantıları gibi veri toplama araçları kullanılmaktadır. Elde edilen geri bildirimler; ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulama derslerinin yapılandırılması ve kalite iyileştirme kararlarının alınmasında girdi olarak değerlendirilmektedir. **(Kanıt A.4.1.1) (Kanıt A.4.1.2) (Kanıt A.4.1.3) (Kanıt A.4.1.4) (Kanıt A.4.1.5)**

Örnek Kanıtlar

A.4.1.1_Program_Hedef_ve_Ciktilarinin_Belirlenmesi_Icin_Duzenlenen_Toplanti_ve_Anket_Raporu

A.4.1.2_Kalite_Danisma_Kurulu_Gorus_Toplanti_Tutanagi

A.4.1.3_Ogrenci_Danismanlik_Beklenti_Raporu

A.4.1.4_Fizyoterapi_Programi_Ogrenci_Yaz_Staji_Degerlendirme_Anketleri_ve_Yaz_Staji_Gorus_meleri_Degerlendirme_Raporu

A.4.1.5_Uygulama_Birim_Sorumlulari_Beklenti_Degerlendirme_Raporu

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fizyoterapi Programı'nda öğrenci geri bildirimleri; eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin planlanması amacıyla sistematik olarak toplanmaktadır. Öğrenci görüş ve beklentilerinin alınmasında dönemsel olarak uygulanan anketler temel veri toplama aracı olarak kullanılmaktadır.

Program kapsamında; öğrenci beklenti anketleri, danışman beklenti anketleri ve program değerlendirmeye yönelik geri bildirimler düzenli olarak uygulanmaktadır. Bu anketler aracılığıyla öğrencilerin ders içerikleri, uygulama süreçleri, danışmanlık hizmetleri ve genel eğitim-öğretim deneyimlerine ilişkin görüşleri alınmaktadır. Öğrenci iş yüküne ve derslerin yürütülmesine ilişkin geri bildirimler de bu anketler kapsamında değerlendirilmektedir.

Toplanan geri bildirimler analiz edilerek değerlendirme raporları hâline getirilmektedir. Anket sonuçları ve değerlendirme raporları, programın eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak akademik kurul ve kalite süreçlerinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda, uygulama derslerinin yapılandırılması, ders kataloglarında yapılan güncellemeler ve öğrenci destekleyici faaliyetler geri bildirimler doğrultusunda planlanmaktadır. **(Kanıt A.4.2.1) (Kanıt A.4.2.2) (Kanıt A.4.2.3)**

Örnek Kanıtlar

A.4.2.1_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu

A.4.2.2_FT213_Dersi_Memnuniyet_Anketi_Analiz_Raporu

A.4.2.3_FT_Sinav_Sorulari_Degerlendirme_Formu_Raporu

A.4.3. Mezun İlişkileri

Fizyoterapi Programında mezun ilişkileri, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen mezun izleme çalışmaları kapsamında ele alınmaktadır. Program mezunlarının izlenmesine yönelik veriler, yüksekokul düzeyinde uygulanan mezun izleme anketleri aracılığıyla toplanmaktadır.

Mezunlardan elde edilen geri bildirimler; mezunların istihdam durumu, mesleki yeterlilikleri ve eğitim sürecine ilişkin değerlendirmeleri kapsamında programın genel hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler, programın eğitim-öğretim süreçlerinin gözden

geçirilmesinde ve kalite güvencesi çalışmalarında girdi olarak kullanılmaktadır. **(Kanıt A.4.3.1)**
(Kanıt A.4.3.2)

Örnek Kanıtlar

A.4.3.1_FT_Mezun_Izleme_Anketi_Raporu

A.4.3.2_Shmy_Mezunlar_Anlatiyor_Raporu

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Programın profili doğrultusunda öncelikli uluslararasılaşma alanı, öğrenci hareketliliği olup bu süreçler üniversite genelinde yürütülen Erasmus+ programı kapsamında ele alınmaktadır.

Programda uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite bünyesinde görev yapan Erasmus Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmekte; başvuru süreçleri, duyurular ve bilgilendirme faaliyetleri merkezi yapılar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Program özelinde ikili anlaşma veya ortak program uygulaması bulunmamakla birlikte, öğrencilerin üniversite düzeyindeki uluslararası değişim olanaklarından yararlanabilmeleri teşvik edilmektedir. Son yıllar itibarıyla Fizyoterapi Programı kapsamında gelen veya giden öğrenci hareketliliği bulunmamaktadır. Bu durum, ön lisans programlarının uygulama ağırlıklı yapısı ve staj yükümlülükleri ile ilişkilidir. **(Kanıt [A.5.1.1](#)) (Kanıt A.5.1.2)**

Örnek Kanıtlar

A.5.1.1_Erasmus_Bilgilendirme_ve_Koordinatorluk_Yapilanmasi

A.5.1.2_FT_Ogretim_Elemanlari_Yayin_Listesi

Uluslararasılaşma Kaynakları

Programın uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik fiziki, teknik ve mali kaynakları, Başkent Üniversitesi tarafından merkezi olarak planlanmakta ve yönetilmektedir. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğine ilişkin mali destekler ve idari süreçler, üniversitenin ilgili birimleri aracılığıyla yürütülmektedir. Program düzeyinde uluslararasılaşmaya ayrılmış bağımsız bir bütçe bulunmamakla birlikte, mevcut kaynaklar üniversitenin kurumsal uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda kullanılmaktadır. **(Kanıt [A.5.2.1](#))**

Örnek Kanıtlar

A.5.2.1_Uluslararası_Iliskiler_ve_Degisim_Prog_Koordinatorlugu

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Program düzeyinde uluslararasılaşma performansı, öğrenci hareketliliği ve uluslararası etkileşim göstergeleri üzerinden izlenmektedir. Temel performans göstergeleri arasında; Erasmus başvuruları, bilgilendirme faaliyetlerine katılım ve hareketlilik verileri yer almaktadır. Son yıllarda programa özgü uluslararası öğrenci veya öğretim elemanı hareketliliği bulunmadığından, performans göstergeleri sınırlı düzeydedir. Bu durum, kalite güvencesi süreçleri kapsamında değerlendirilmekte ve uluslararasılaşma alanında gelişmeye açık bir alan olarak ele alınmaktadır. **(Kanıt A.5.3.1)**

Örnek Kanıtlar

A.5.3.1_FT_Ogretim_Elemanlari_Yayin_Listesi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Birimin eğitim ve öğretim sürecini düzenli olarak değerlendirmesi beklenir. Bu süreç; hedeflerin belirlenmesi, ilgili faaliyetlerin yürütülmesi, göstergelerle izlenip değerlendirilmesi ve sonuçlara göre gerekli iyileştirmelerin yapılması şeklinde bütüncül bir yapıda ele alınmalıdır.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi Fizyoterapi Programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde; program amaçları, program öğrenme çıktıları ve mesleki yeterlilikler doğrultusunda tasarlanmıştır. Program tasarımında disipline özgü ölçütler, ulusal standartlar ve ön lisans düzeyinde fizyoterapi teknikleri yetiştirmeye yönelik gereklilikler esas alınmaktadır. Program, öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve davranışları kazanmalarını sağlayacak şekilde yapılandırılmış olup, toplumun ve sağlık sektörünün ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak düzenli aralıklarla değerlendirilmektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fizyoterapi Programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde, program amaçları ve öğrenme çıktıları doğrultusunda tasarlanmıştır. Programın tasarım ve güncellenme sürecinde, öğretim elemanları ile yapılan toplantılar, iç ve dış paydaş görüşleri ile dersler kapsamında öğrencilerden alınan geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Elde edilen görüşler, ders içeriklerinin güncellenmesi ve öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi süreçlerine yansıtılmaktadır. **(Kanıt B1.1.1)** Program, belirlenen amaç ve öğrenme çıktıları doğrultusunda yüz yüze eğitim esasına göre yürütülür. Ders içerikleri ve öğretim yöntemleri, öğretim elemanları toplantıları, paydaş görüşleri ve öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak uygulanır. **(Kanıt B.1.1.2)** Eğitim-öğretim süreçleri, ders sorumluları tarafından izlenir; dönem sonu değerlendirmeleri, öğretim elemanları toplantıları ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla kontrol edilir. Ders değerlendirme anketleri web sayfasında yer almaktadır. **(Kanıt B.1.1.3)** İzleme ve değerlendirme sonuçlarına göre ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve uygulama süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılır ve program güncellenir.

Örnek Kanıtlar

B.1.1.1_Ders_Icerigi_Guncelleme_Raporu

B.1.1.2_FT213_Ders_Izlencesi

B.1.1.3_Shmy_Fizyoterapi_Programi_Anket_Listesi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programda ders yükü dağılımı, yarıyıllar bazında dengeli olacak şekilde planlanmakta; teorik ve uygulamalı derslerin dağılımı programın mesleki yeterlilik hedefleri doğrultusunda düzenlenmektedir. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak planlama yapılmaktadır. Müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli ders oranları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve fizyoterapi teknikeri yetiştirme hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere zaman ayırabilmelerine imkân verecek şekilde düzenlenmektedir. **(Kanıt B.1.2.1)** Ders bilgi paketlerinin güncelliği, ders sorumluları tarafından izlenmekte; gerekli durumlarda eğitim komisyonu ve ilgili kurulların onayıyla güncellemeler yapılmaktadır.

Örnek Kanıtlar

B.1.2.1_Ders_Programlari_Toplanti_Tutanagi

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Programda ders kazanımları, program eğitim amaçları ve program öğrenme çıktılarıyla uyumlu olarak belirlenmiştir. Bu uyum, ders kazanımları–program çıktıları eşleştirme tabloları aracılığıyla izlenmektedir. Program amaçları, öğrenme çıktıları ve ders bilgi paketleri üniversitenin web sayfasında kamuya açık olarak yayımlanmaktadır. Ön lisans düzeyinde ve uygulama ağırlıklı bir program olması nedeniyle, öğrencilerin araştırma yetkinlikleri; derslerde verilen ödevler, sunumlar ve uygulama temelli çalışmalar yoluyla desteklenmektedir. **(Kanıt [B.1.3.1](#))**

Örnek Kanıtlar

B.1.3.1_Ders_Program_Ciktilari_Eslestirme_Tablosu

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Programda derslerin ve uygulamaların AKTS kredileri, öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiş ve ders bilgi paketlerinde açıkça gösterilmiştir. Ders ve program bilgi paketleri, kurum içi ve dışı paydaşların erişimine açık olacak şekilde üniversitenin web sayfasında yayımlanmaktadır.

Staj ve mesleki uygulamalara ilişkin iş yükleri, ilgili yönergeler doğrultusunda tanımlanmış ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Öğrencilerin iş yüküne ilişkin geri bildirimleri, ders değerlendirme süreçleri kapsamında alınmakta; elde edilen sonuçlar doğrultusunda ders içerikleri ve iş yükü dağılımları gözden geçirilmektedir. Ders ve stajların AKTS ve iş yüklerinin belirlenmesi ilgili dersin bilgi paketlerinde AKTS ve iş yükü tabloları kısmında açıkça belirtilmektedir. **(Kanıt [B.1.4.1](#))**

Örnek Kanıtlar

B.1.4.1_Bilgi_Paketi_Link_AKTS_Hesaplama_Ornegi

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fizyoterapi Programında programın içerik, amaç ve öğrenme çıktılarının gerçekleşme durumu; ders sorumlularının dönem sonu değerlendirmeleri, öğretim elemanları toplantıları ve dersler kapsamında öğrencilerden alınan geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığı, ders kazanımları-program çıktıları uyumu ve ölçme-değerlendirme sonuçları üzerinden değerlendirilmektedir. **(Kanıt B.1.5.1) (Kanıt B.1.5.2.)**

Program güncellemeleri, ihtiyaç duyulması hâlinde ve mevzuat doğrultusunda yapılmakta; yapılan değerlendirmeler sonucunda ders içerikleri ve öğretim yöntemlerinde düzenlemelere gidilmektedir. Program yeterliliklerine ulaşılmasında eksiklik tespit edilen durumlarda, uygulama ağırlığının artırılması ve öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi gibi iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Programın tercih edilme durumu, YKS yerleştirme ve kayıt verileri üzerinden yıllık olarak izlenmekte; kontenjan ve kayıt sayılarındaki değişimler yükseköğretimde benzer programların artışı gibi dış etkenler de dikkate alınarak değerlendirilmektedir. **(Kanıt B.1.5.3)** Program özelinde başlatılmış bir akreditasyon süreci bulunmamakla birlikte, kalite güvencesi çalışmaları ve öz değerlendirme faaliyetleri aracılığıyla programın sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Örnek Kanıtlar

B.1.5.1_Ders_Sonu_Degerlendirme_Anket_Sonuclari

B.1.5.2_Dersin_Genel_Degerlendirmesi

B.1.5.3_Fizyoterapi_Programi_2025_YKS_Kontenjan_Raporu

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, üniversitenin ilgili mevzuat ve yönergeleri doğrultusunda tanımlanmıştır. Program sorumlusu, öğretim elemanları ve idari birimler; eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde yetki ve sorumlulukları çerçevesinde görev almaktadır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, uygulanması ve güncellenmesi süreçleri; akademik takvim doğrultusunda ve belirlenen ilke ve esaslara uygun olarak yürütülmektedir. Derslerin yürütülmesi ve değerlendirilmesi, ders sorumluları tarafından izlenmekte; dönem sonu değerlendirmeleri, öğretim elemanları toplantıları ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. **(Kanıt B.1.6.1)**

Örnek Kanıtlar

B.1.6.1_Ders_Analiz_Raporu

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Fizyoterapi Programında öğretim yöntemleri, program öğrenme çıktıları ve mesleki yeterlilikler doğrultusunda seçilmektedir. Eğitim-öğretim süreci öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli bir yaklaşımla yürütülmekte; öğrencilerin aktif katılımını destekleyen uygulamalara ağırlık verilmektedir. Derslerde anlatım yönteminin yanı sıra uygulama temelli öğrenme, vaka örnekleri, problem çözme, ödev ve sunumlar gibi aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır.

Programda eğitim-öğretim faaliyetleri yüz yüze yürütülmekte olup, uygulama ağırlıklı derslerde öğrencilerin mesleki becerileri doğrudan gözlemlenerek geliştirilmesi hedeflenmektedir. Öğrencilerin araştırma ve sorgulama becerileri; ders kapsamında verilen ödevler, vaka analizleri ve uygulama çalışmaları aracılığıyla desteklenmektedir. **(Kanıt B.2.1.1) (Kanıt B.2.1.2)**

Örnek Kanıtlar

B.2.1.1_FT215_Ders_Izlencesi

B.2.1.2_FT215_Dersi_Vize_ve_Final_Sinavlari_Ogrenme_Ciktilari_Iliskisi_Raporu

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Programda ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders ve program öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir. Ders bilgi paketlerinde, ders kazanımlarının hangi ölçme-değerlendirme yöntemleriyle değerlendirileceği açıkça tanımlanmakta; yazılı sınavlar, uygulama sınavları, ödevler, sunumlar ve uygulama notları gibi farklı ölçme araçları kullanılmaktadır. Bu çeşitlilik, öğrencilerin bilgi, beceri ve mesleki davranış kazanımlarının bütüncül biçimde değerlendirilmesini sağlamaktadır.

Öğrenci başarısı ve mezuniyet koşulları, üniversitenin ilgili mevzuat ve yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Devamsızlık, mazeretli sınavlar ve haklı-geçerli nedenlere ilişkin uygulamalar tanımlı kurallar çerçevesinde ele alınmakta ve tüm öğrenciler için tutarlı şekilde uygulanmaktadır. Ölçme-değerlendirme süreçlerinde sınav güvenliği, yüz yüze sınav uygulamaları ve gözetmenlik esasları doğrultusunda sağlanmaktadır.

Ölçme-değerlendirme sonuçları, ders sorumluları tarafından izlenmekte; öğrenci geri bildirimleri ve dönem sonu değerlendirmeleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Dezavantajlı öğrenciler için ise bireysel gereksinimler doğrultusunda, ilgili birimlerle koordinasyon içinde uygun düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil, şeffaf ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini desteklemektedir. **(Kanıt B.2.2.1)**

Örnek Kanıtlar

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirme

Programda öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu ve üniversitenin ilgili yönetmeliklerinde tanımlanan açık, şeffaf ve tutarlı kriterler doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenciler, YKS kapsamında TYT puan türü ile programa yerleştirilmekte olup, kabul süreci tüm adaylar için eşit şekilde uygulanmaktadır.

Yatay ve dikey geçiş, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler, üniversitenin ilgili yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Önceki formal öğrenmelerin tanınmasına yönelik kredi transferi ve muafiyet kararları, ilgili kurul değerlendirmeleri sonrasında alınmakta ve öğrencilerin transkriptlerine izlenebilir şekilde yansıtılmaktadır. Programın çift ana dal ve yan dal uygulaması bulunmamaktadır.

Öğrenci kabul eğilimleri, kontenjanlar, yerleşen ve kayıt yaptıran öğrenci sayıları ile kabul edilen öğrencilerin akademik profilleri (giriş puanları ve başarı sıraları) yıllık olarak izlenmektedir. Elde edilen veriler, programın değerlendirilmesi ve gerektiğinde iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamaktadır. **(Kanıt B.2.3.1)**

Örnek Kanıtlar

B.2.3.1_Fizyoterapi_Programi_2025_YKS_Kontenjan_Raporu

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Programda diploma, derece ve yeterliliklerin verilmesine ilişkin süreçler, üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Mezuniyet koşulları, öğrencilerin ders, staj ve uygulama yükümlülüklerini başarıyla tamamlamalarını esas almakta olup, bu koşullara ilişkin güncellemeler öğrencilere akademik birimler ve resmi duyurular aracılığıyla bildirilmektedir.

Program bazında mezuniyet süresi, mezuniyet oranları ve mezuniyet not ortalamalarına ilişkin veriler yıllık olarak izlenmekte; olumsuz bir eğilim tespit edilmesi durumunda ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yaklaşımları ve akademik destek mekanizmalarına yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. **(Kanıt B.2.4.1) (Kanıt [B.2.4.2](#))**

Örnek Kanıtlar

B.2.4.1_FT_Mezun_Izleme_Anketi_Raporu

B.2.4.2_SHMY_Mezun_Bilgi_Sistemi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Programda öğrencilerin nitelikli öğrenme deneyimine erişimini desteklemek amacıyla, yüz yüze eğitim esasına uygun öğrenme ortamları ve kaynaklar sunulmaktadır. Öğrenciler; üniversite kütüphanesi, derslikler, uygulama alanları ve akademik danışmanlık hizmetlerinden planlı şekilde yararlanmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders seçimi, akademik ilerleme ve mesleki gelişim süreçlerini destekleyecek biçimde yürütülmektedir. **(Kanıt B.3.1.1)**

Örnek Kanıtlar

B.3.1.1_FT215_Ozel_Tedavi_Hareketleri_Dersi_Ortam_Kanitlari

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Programda akademik danışmanlık sistemi, öğrencilerin eğitim süreçlerini bilinçli ve planlı şekilde yönetmelerini destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır. Öğrencilere atanan akademik danışmanlar; ders seçimi, AKTS yükü, program yapısı ve akademik ilerleme konularında düzenli rehberlik sağlamaktadır. Danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin akademik başarılarının izlenmesi ve olası mağduriyetlerin önlenmesine yönelik olarak yürütülmektedir.

Kariyer planlaması ve kişisel gelişime yönelik destekler, üniversitenin ilgili birimleri (Kariyer Merkezi, rehberlik ve psikolojik danışmanlık birimleri) aracılığıyla sunulmakta; ihtiyaç duyulması hâlinde öğrenciler bu birimlere yönlendirilmektedir. Programda eğitim-öğretim faaliyetleri yüz yüze yürütülmekte olup, öğrencilerin derse katılımı ve motivasyonu akademik danışmanlar ve öğretim elemanları tarafından yakından takip edilmektedir.

Sunulan akademik destek hizmetlerinin etkililiği, öğrenci geri bildirimleri ve danışmanlık süreçlerine ilişkin değerlendirmeler aracılığıyla izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. **(Kanıt B.3.2.1) (Kanıt B.3.2.2) (Kanıt B.3.2.3) (Kanıt B.3.2.4) (Kanıt B.3.2.5)**

Örnek Kanıtlar

B.3.2.1_Danismanlik_Toplanti_Raporu

B.3.2.2_Danismanlik_Hizmet_Gorusme_Formu

B.3.2.3_Oryantasyon_Mesaji

B.3.2.4_Ogrenci_Danismanlik_Beklenti_Raporu

B.3.2.5_Donem_Sonu_Danismanlik_Memnuniyet_Raporu



B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Birimde öğrencilerin kullanımına sunulan tesis ve altyapılar; derslikler, uygulama alanları, kütüphane, yemekhane, yurt olanakları ve bilişim altyapısını kapsamakta olup, öğrencilerin eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir. Fiziksel mekânlar ve ortak kullanım alanları erişilebilirlik ilkeleri gözetilerek planlanmış ve öğrenci kullanımına uygun şekilde düzenlenmiştir.

Sunulan hizmetlerin yeterliliği ve etkinliği, öğrenci geri bildirimleri ve birim tarafından yapılan düzenli değerlendirmeler aracılığıyla izlenmektedir. İletilen talep ve şikâyetler ilgili birimlere yönlendirilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin fiziksel olanaklardan güvenli ve verimli şekilde yararlanmasını sağlamayı amaçlamaktadır. **(Kanıt B.3.3.1)**

Örnek Kanıtlar

B.3.3.1_SKS_Web_Sayfasi

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Birimde dezavantajlı öğrenci gruplarının eğitim olanaklarına eşit erişimi gözetilmektedir. Engelli öğrenciler başta olmak üzere özel gereksinimi bulunan öğrencilerin eğitim süreçlerine etkin katılımını desteklemek amacıyla, üniversitenin ilgili birimleriyle koordinasyon içinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Dezavantajlı gruplara yönelik farkındalığın artırılması amacıyla, birim bünyesinde duyurular yapılmakta ve farkındalık seminerleri düzenlenmektedir. Bu etkinlikler aracılığıyla hem öğrencilerin hem de akademik personelin engelsiz üniversite yaklaşımı konusunda bilinçlenmesi hedeflenmektedir. Dezavantajlı gruplara ilişkin geri bildirimler, akademik danışmanlık süreçleri ve ilgili birimler aracılığıyla izlenmekte; iletilen ihtiyaç ve talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Birimde engelsiz üniversite ilkeleri doğrultusunda fiziksel erişilebilirlik gözetilmekte, eğitim-öğretim süreçlerinde fırsat eşitliğinin sağlanmasına önem verilmektedir. **(Kanıt B.3.4.1.link)** (Kanıt **B.3.4.2.link**)

Örnek Kanıtlar

B.3.4.1_SHMY_Engelli_Ogrenci_Birimi_Temsilcisi

B.3.4.2_Fizyoterapi_Programi_Gerceklesen_Etkinlikler_Web_Sayfasi

B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Birimde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla, üniversite genelinde düzenlenen faaliyetlere katılım teşvik edilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler; üniversite bünyesinde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere web sayfası duyuruları ve bölüm giriş alanlarına asılan afişler aracılığıyla yönlendirilmektedir. **(Kanıt B.3.5.1)** **(Kanıt B.3.5.2)**

Örnek Kanıtlar

B.3.5.1_SKS_Web_Sayfasi

B.3.5.2_BU_Ogrenci_Topluluklari

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi süreçlerini adil, şeffaf ve tanımlı kurallara göre yürütmelidir. Nitelikli mezun yetiştirme hedefini desteklemek için öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmeye yönelik fırsatlar sunmalı ve bu gelişimi düzenli olarak izlemelidir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Birimde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri; Yükseköğretim Kurulu ve üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergelerinde tanımlanan kriterler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu süreçlerde kullanılan ölçütler, birimin misyonu ve nitelikli fizyoterapi teknikeri yetiştirme hedefiyle uyumludur. Atama ve yükseltme süreçleri, ilan, başvuru, değerlendirme ve karar aşamalarını kapsayacak şekilde adil, şeffaf ve belgelenebilir biçimde işletilmektedir. **(Kanıt B.4.1.1)**

Örnek Kanıtlar

B.4.1.1_BU_Atama_Yukseltme_Kriterleri

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik ve mesleki deneyimleri ile ders içerikleri arasındaki uyum esas alınmaktadır. Bu uyum, ders görevlendirme sürecinde ilgili kurul ve birim yöneticilerinin değerlendirmeleriyle sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak üniversite tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programlarına katılım teşvik edilmektedir. **(Kanıt B.4.2.1)**
(Kanıt B.4.2.2)

Örnek Kanıtlar

B.4.2.1_Ayca_AYTAR_Ozgecmis

B.4.2.2_Yasemin_KAVUNCUBASI_GENC_Ozgecmis

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Birimde öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmaları, üniversite tarafından sunulan kurumsal teşvik ve destek mekanizmaları aracılığıyla desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının hizmet içi eğitimler, seminerler ve eğitimcilerin eğitimi programlarına katılımları teşvik edilmektedir. **(Kanıt B.4.3.1)**

Örnek Kanıtlar

B.4.3.1_FT_Programi_Ogretim_Elemanlari_Akademik_Veri_Sistemi_Kisisel_Performans_Raporlari

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bu bölümde birimin, araştırma süreçlerine dair değerlendirme yapması beklenmektedir. Araştırma süreci; kurumun stratejik planı ve sürekli gelişim odağı ile uyumlu hedeflerin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenip değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında, Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimde araştırma süreçleri, üniversitenin tanımlı araştırma politikaları ve stratejik planı doğrultusunda yürütülmektedir. Araştırma faaliyetlerine ilişkin temel ilkeler ve hedefler, üniversite düzeyinde belirlenmekte olup, birim öğretim elemanları bu çerçevede araştırma ve proje faaliyetlerine katılım sağlamaktadır.

Araştırma süreçlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi; üniversite bünyesinde faaliyet gösteren ilgili komisyonlar ve koordinatörlükler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Proje geliştirme, başvuru, yürütme ve raporlama süreçleri üniversitenin tanımlı prosedürleri doğrultusunda işletilmekte; etik kurul ve ilgili komite süreçleri gerekli durumlarda kullanılmaktadır.

Programın ön lisans düzeyinde olması nedeniyle lisansüstü öğrenci bulunmamakta; ancak öğretim elemanları yürüttükleri araştırma ve bilimsel faaliyetlerle eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir. Araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler ve çıktılar, üniversitenin bilgi yönetim sistemleri üzerinden izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. (Kanıt C.1.1.1) (Kanıt [C.1.1.2](#))

Örnek Kanıtlar

C.1.1.1_Etik_Kurul_Karari_Ornegi

C.1.1.2_Yurutulen_Projeler

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik fiziki, teknik ve mali kaynaklar, üniversitenin stratejik planı ve araştırma politikaları doğrultusunda planlanmaktadır. Araştırma altyapısı ve mali kaynaklara ilişkin temel politika ve uygulamalar üniversite düzeyinde belirlenmekte; birim öğretim elemanları bu imkânlardan yararlanmaktadır.



Araştırma hedeflerine ulaşmak için gerekli kaynakların planlanması ve kullanımı, üniversite bünyesinde yürütülen tanımlı süreçler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının üniversite içi fonlardan (BAP vb.) yararlanmaları teşvik edilmekte; araştırma faaliyetlerinin sonuçları, proje raporları ve kurumsal bilgi sistemleri üzerinden izlenmektedir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Birim, ön lisans düzeyinde eğitim veren bir birim olup bünyesinde doktora veya doktora sonrası program yürütülmemektedir. Bu nedenle doktora programlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçler bu birim için uygulanabilir değildir. Ancak birimde görev yapan öğretim elemanları, lisansüstü öğretim faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. **(Kanıt C.1.3.1)**

Örnek Kanıtlar

C.1.3.1_Ayca_Aytar_Doktora_Yeterlilik_Jurisi

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliklerini sürdürmeleri ve geliştirmeleri için gerekli eğitim, iş birliği ve destek olanaklarını sağlamalı ve bu süreçleri düzenli olarak değerlendirmelidir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde araştırma yetkinlikleri, öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreçlerinde tanımlı kriterler doğrultusunda güvence altına alınmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ilişkin yetkinlikler, üniversitenin belirlediği akademik ölçütler ve mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, üniversite tarafından sunulan eğitimler, bilgilendirme faaliyetleri ve akademik destek mekanizmaları aracılığıyla desteklenmektedir. Bu yetkinlikler; akademik faaliyetler, etik kurul süreçleri ve kurumsal izleme sistemleri üzerinden izlenmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Birimde öğretim elemanı kadro ihtiyaçları, eğitim-öğretim ve araştırma gereksinimleri dikkate alınarak üniversite düzeyinde planlanmaktadır. **(Kanıt C.2.1.1)**

Örnek Kanıtlar

C.2.1.1_FT_Programi_Ogretim_Elemanlari_Akademik_Veri_Sistemi_Kisisel_Performans_Raporlari

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Ulusal ve uluslararası ölçekte ortak araştırma programları ve birimler esas olarak üniversite düzeyinde yapılandırılmakta; birim öğretim elemanları ise bu süreçlere bireysel akademik çalışmalar ve bilimsel etkinlik katılımları yoluyla katkı sağlamaktadır. **(Kanıt C.2.2.1)**

Örnek Kanıtlar

C.2.2.1_FT_Programi_Ogretim_Elemanlari_Akademik_Veri_Sistemi_Kisisel_Performans_Raporlari

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı olarak periyodik biçimde ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Bu bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının düzenli olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde araştırma performansı, üniversitenin belirlediği araştırma ve geliştirme göstergeleri doğrultusunda kurumsal düzeyde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri, üniversitenin bilgi yönetim sistemleri ve ilgili kurullar aracılığıyla takip edilmekte; elde edilen veriler üniversitenin stratejik hedefleriyle uyum çerçevesinde ele alınmaktadır.

Araştırma performansına ilişkin izleme sonuçları, üniversitenin yıllık değerlendirme ve raporlama süreçlerine girdi sağlamaktadır. **(Kanıt C.3.1.1)**

Örnek Kanıtlar

C.3.1.1_FT_Programi_Ogretim_Elemanlari_Akademik_Veri_Sistemi_Kisisel_Performans_Raporlari

C.3.2. Öğretim Elemanı / Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Birimde öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performansları, üniversitenin tanımlı atama–yükseltme kriterleri ve akademik teşvik sistemleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. Akademik performansın izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri, üniversite düzeyinde yürütülmekte olup birim öğretim elemanları bu kurumsal mekanizmalara dâhildir.

Araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri, akademik teşvik başvuruları ve atama–yükseltme süreçleri aracılığıyla izlenmektedir. Performans değerlendirme sonuçları, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerinin desteklenmesi ve araştırma faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik yönlendirmelerde kullanılmaktadır. Bu kapsamda performansın iyileştirilmesine yönelik kararlar üniversitenin ilgili kurulları tarafından alınmaktadır. **(Kanıt C.3.2.1)**

Örnek Kanıtlar

C.3.2.1_FT_Programi_Ogretim_Elemanlari_2025_Yili_Yayin_Listesi

D. TOPLUMSAL KATKI

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.



D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimde toplumsal katkı süreçleri, üniversitenin toplumsal katkı politikası ve sosyal sorumluluk yaklaşımı doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetleri; engelli bireylere yönelik destek ve erişilebilirlik uygulamaları, üniversite öğrencilerine yönelik engelli farkındalığı çalışmaları ve çalışan sağlığını destekleyici ergonomi eğitimleri başlıkları altında ele alınmaktadır. Yürütülen faaliyetler, üniversitenin ilgili yönergeleri ve birim uygulama esasları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. (Kanıt [D.1.1.1](#)) (Kanıt [D.1.1.2](#))

Toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonu birim yönetimi tarafından sağlanmakta olup, uygulamalar ilgili program öğretim elemanlarının sorumluluğunda yürütülmektedir. Engelli öğrencilere yönelik faaliyetler SHMY Engelli Öğrenci Birimi ile koordinasyon içinde gerçekleştirilirken; ergonomi eğitimleri ve farkındalık seminerleri Fizyoterapi Programı öğretim elemanları tarafından planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Birim uygulamaları, üniversitenin toplumsal katkı politikası ile uyumludur. Engelli öğrencilere yönelik erişilebilirlik düzenlemeleri ve bireysel uyarlamalar ile üniversite öğrencilerine yönelik engelli farkındalığı seminerleri, sosyal kapsayıcılık ve eşitlik ilkelerini desteklemektedir. Bu faaliyetlerle, üniversite öğrencilerinde engellilik konusunda duyarlılık ve farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır. (Kanıt D.1.1.3)

Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi; gerçekleştirilen faaliyetlerin türü, hedef kitlesi, katılımcı sayıları ve faaliyet raporları üzerinden yapılmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik uygulamalar bireysel raporlarla kayıt altına alınırken, farkındalık seminerleri ve ergonomi eğitimleri etkinlik değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmektedir.

İzleme sonuçlarına göre toplumsal katkı süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Engelli farkındalığına yönelik seminerlerin içeriği, öğrencilerin bilinç düzeyini artırmaya yönelik olarak güncellenmiş; ergonomi eğitimlerinde ise uygulamalı anlatımlara daha fazla yer verilmiş, katılımcı farkındalığının artırılması hedeflenmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetleri, iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Üniversite öğrencileri, engelli farkındalığına yönelik seminer ve etkinlikler aracılığıyla sürece dâhil edilmekte; dış paydaş olarak ise Proton Enerji Üretim Fabrikası ile ergonomi eğitimi kapsamında iş birliği yapılmaktadır. (Kanıt D.1.1.4.)

Örnek Kanıtlar

D.1.1.1 _Baskent_Universitesi_Toplumsal_Katki_Koordinatorlugu_Yonergesi

D.1.1.2 _Toplumsal_Katki_Baskent_Universitesi_Saglik_Hizmetleri_my

D.1.1.3_FT_Programi_Engelli_Farkindalik_Etkinligi_Raporu



D.1.1.4_FT_Programi_Ergonomi_Farkindalik_Etkinligi_Raporu

D.1.2. Kaynaklar

Birimde toplumsal katkı faaliyetleri, mevcut insan kaynağı ve kurumsal altyapı kullanılarak yürütülmektedir. Engelli öğrencilere yönelik faaliyetlerde SHMY Engelli Öğrenci Birimi ve akademik personel görev almakta; üniversite öğrencilerine yönelik engelli farkındalığı seminerleri ve ergonomi eğitimleri ise Fizyoterapi Programı öğretim elemanlarının akademik ve mesleki yetkinlikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan fiziki mekânlar; üniversite bünyesindeki derslikler ve etkinlik alanları ile dış paydaş kurumların sağladığı uygulama alanlarından oluşmaktadır. Ergonomi eğitimi Proton Enerji Üretim Fabrikası'nda gerçekleştirilmiş; farkındalık seminerleri ve engelli öğrencilere yönelik faaliyetler üniversite yerleşkesi içinde yürütülmüştür. Kaynak planlaması ve kullanımı, birim yönetimi ve program öğretim elemanları tarafından yapılmakta; faaliyet sonrası hazırlanan raporlar aracılığıyla izlenmektedir. Dış paydaşların sağladığı mekân ve uygulama imkânları, kaynak çeşitliliğini artırarak toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. **(Kanıt D.1.2.1) (Kanıt D.1.2.2)**

Örnek Kanıtlar

D.1.2.1_FT_Programi_Engelli_Farkindalik_Etkinligi_Raporu

D.1.2.2_FT_Programi_Ergonomi_Farkindalik_Etkinligi_Raporu

D.2. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansı; yürütülen engelli farkındalığı seminerleri, engelli öğrencilere yönelik destek faaliyetleri ve ergonomi eğitimlerinin sayısı, hedef kitlesi ve elde edilen çıktılar üzerinden izlenmektedir. İzleme sürecinde faaliyet raporları ve etkinlik değerlendirme dokümanları kullanılmaktadır. İzleme faaliyetleri, birim yönetimi ve ilgili öğretim elemanları tarafından yürütülmekte; elde edilen bulgular akademik yıl onu değerlendirmelerinde ele alınmaktadır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda, engelli farkındalığına yönelik etkinliklerin kapsamı genişletilmiş ve ergonomi eğitimlerinin uygulama boyutu güçlendirilmiştir. Toplumsal katkı performansı, birimin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak sosyal kapsayıcılığı artırma, toplum sağlığını destekleme ve üniversite öğrencilerinde duyarlılık oluşturma hedeflerine katkı sağlamaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite Güvencesi

Güçlü Yönler

Birimde kalite güvencesi süreçleri tanımlı olup, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme faaliyetleri yıllık PUKÖ döngüsü çerçevesinde düzenli olarak yürütülmektedir. Birim içi karar alma süreçleri şeffaf ve katılımcı bir anlayışla yürütülmekte; iç ve dış paydaşların katkıları kalite süreçlerine etkin biçimde yansıtılmaktadır. Kalite komisyonu ve ilgili kurullar aktif olarak çalışmakta, süreçlere ilişkin

raporlama ve dokümantasyon faaliyetleri düzenli ve sistematik şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu durum, birimde kalite güvencesi kültürünün belirgin bir olgunluk düzeyine ulaştığını göstermektedir.

Gelişime Açık Yönler

Risk yönetimi uygulamalarının birim düzeyinde daha sistematik biçimde ele alınması ve geliştirilmesi, kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliği açısından gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

B. Eğitim ve Öğretim Güçlü Yönler

Program çıktıları, ders kazanımlarıyla uyumlu olacak şekilde düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. Ders-öğretim elemanı uyumu gözetilerek görevlendirmeler yapılmakta; öğretim elemanlarının uzmanlık alanları program hedefleriyle örtüşmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, ders ve program düzeyinde değerlendirilmekte ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Çoklu ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, öğrenci kazanımlarının bütüncül biçimde değerlendirilmesini sağlamaktadır. Staj ve uygulama ağırlıklı eğitim yapısı, mesleki yeterliliklerin kazandırılmasını etkin biçimde desteklemektedir.

Gelişime Açık Yönler

Program çıktılarının izlenmesine yönelik PUKÖ döngüsünün daha sistematik ve düzenli biçimde uygulanması, eğitim-öğretim süreçlerinin izlenebilirliğini ve sürekli iyileştirme yaklaşımını güçlendirecektir.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

Birimde yürütülen araştırma faaliyetleri, üniversitenin araştırma politikaları ve etik kuralları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanları, akademik yayın, bilimsel toplantılara katılım ve etik kurul süreçleri aracılığıyla araştırma yetkinliklerini sürdürmekte; üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı ve destek mekanizmalarından yararlanmaktadır. Araştırma faaliyetleri, eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde planlanmakta ve mesleki alanla ilişkili bilimsel gelişmeler yakından izlenmektedir.

Gelişime Açık Yönler

Birim düzeyinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin sayısal ve niteliksel olarak daha görünür hâle getirilmesi ve düzenli izleme mekanizmalarıyla desteklenmesi gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca ulusal ve uluslararası proje iş birlikleri ile dış fon kaynaklarına yönelik başvuruların artırılması, araştırma kapasitesinin güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

D. Toplumsal Katkı

Birimde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin toplumsal katkı politikası ve stratejik hedefleri ile uyumludur. Bu kapsamda toplumsal katkı çalışmaları; engelli bireylere yönelik destek ve

farkındalık faaliyetleri, üniversite öğrencilerinde engellilik konusunda duyarlılık oluşturulmasına yönelik seminerler ve çalışan sağlığını destekleyen ergonomi eğitimleri çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütmektedir. Engelli öğrencilere yönelik uygulamalarda üniversite birimleriyle koordinasyon sağlanmakta; ergonomi eğitimi kapsamında ise sanayi kuruluşları ile iş birliği yapılmaktadır. Bu ortak çalışmalar, toplumsal katkı faaliyetlerinin etki alanını genişletmekte ve uygulamaların sahaya yansımaları güçlendirmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlar dikkate alınarak planlanmaktadır. Engelli bireylerin yükseköğretime erişimi ve eğitim süreçlerine etkin katılımının desteklenmesi ile çalışma yaşamında ergonomik risklerin azaltılması, birimin öncelikli toplumsal katkı alanlarını oluşturmaktadır. Bu yönüyle faaliyetler, bulunduğu bölgenin sosyal ve sağlıkla ilişkili ihtiyaçlarına duyarlılık göstermektedir. Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumludur. Özellikle *Sağlık ve Kaliteli Yaşam* ile *Nitelikli Eğitim* hedeflerine katkı sunan etkinlikler aracılığıyla toplum sağlığının korunması ve yaşam kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır. (Kanıt E.D.1) (Kanıt E.D.2)

Örnek Kanıtlar

E.D.1_FT_Programi_Engelli_Farkindalik_Etkinligi_Raporu

E.D.2_FT_Programi_Ergonomi_Farkindalik_Etkinligi_Raporu

Güçlü Yönler

- Engelli bireylere ve üniversite öğrencilerine yönelik toplum temelli ve kapsayıcı toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi
- Ergonomi eğitimi gibi uygulamaya dayalı ve saha ile ilişkili toplumsal katkı etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
- Üniversite birimleri ve dış paydaşlarla kurulan etkin iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin desteklenmesi
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmesi

Gelişime Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların (insan kaynağı, fiziki imkânlar, paydaş katkıları) daha sistematik biçimde izlenmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin etki düzeyinin ölçülmesine yönelik nicel göstergelerin artırılması

Geri Bildirim Raporu ile İlişkilendirme

Üniversite bünyesinde yürütülen kalite güvence çalışmaları ve diğer programların MEDEK akreditasyon süreçlerinden elde edilen geri bildirim ve önerileri dikkate alarak iyileştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda, üniversite kalite birimleri ile akreditasyon sürecinden geçen programların deneyimleri, birim uygulamalarına rehberlik etmektedir.

Söz konusu geri bildirimler doğrultusunda özellikle program dokümantasyonunun güncellenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinin netleştirilmesi ve faaliyetlerin kanıta dayalı raporlanması alanlarında düzenlemeler yapılmıştır. Eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve kalite yönetimi süreçlerinde gerçekleştirilen bu iyileştirmeler; güncellenmiş ders bilgi paketleri, faaliyet raporları ve izleme kayıtları ile desteklenmektedir.

Fizyoterapi Programı, kalite güvence süreçlerini kurumsal politikalar ve akreditasyon deneyimlerinden edinilen kazanımlar doğrultusunda geliştirerek, özellikle eğitim-öğretim süreçlerinde güçlü bir yapı sergilemektedir. Araştırma ve dış paydaş ilişkilerinin sistematik biçimde geliştirilmesi ise önümüzdeki dönemlerin temel iyileştirme hedefleri arasında yer almaktadır.

EKLER

Kanıt No	Kanıt Türü	Açıklama	Tarih	Dosya Kodu / Bağlantı
A.1.1.1	Organizasyon Şeması	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması	Güncel	EK_A.1.1.1
A.1.2.1	Anket Sonucu	Öğrenci Danışmanlık Beklenti Raporu	Ekim 2025	EK_A.1.2.1
A.1.2.2	Toplantı Raporu	Danışmanlık Toplantısı Raporu	Şubat 2025	EK_A.1.2.2
A.1.2.3	Görüşme Formu	Danışmanlık Hizmet Görüşme Formu	Şubat-Temmuz 2025	EK_A.1.2.3
A.1.2.4	Anket Sonucu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_A.1.2.4
A.1.3.1	Toplantı Raporu	Kalite Danışma Kurulu Görüş Toplantı Tutanağı	Aralık 2025	EK_A.1.3.1
A.1.3.2	Toplantı Raporu	Ders İçeriği Değişimi İçin İç ve Dış Paydaş Toplantısı	Aralık 2025	EK_A.1.3.2
A.1.4.1	Toplantı Raporu	Program Hedef ve Çıktılarının Belirlenmesi İçin Düzenlenen Toplantı ve Anket Raporu	Mart 2025	EK_A.1.4.1
A.1.4.2	Anket Sonucu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_A.1.4.2
A.1.5.1	Web Sayfası	Fizyoterapi Programı Web Sayfası	Güncel	EK_ A.1.5.1
A.1.5.2	Web Sayfası	Kanal B Fizyoterapi Tanıtım Video Linki	Temmuz 2025	EK_ A.1.5.2
A.1.5.3	Toplantı Raporu	Program Hedef ve Çıktılarının Belirlenmesi	Mart 2025	EK_ A.1.5.3



		İçin Düzenlenen Toplantı Ve Anket Raporu		
A.2.1.1.	Toplantı Raporu	Program Hedef ve Çıktılarının Belirlenmesi İçin Düzenlenen Toplantı Ve Anket Raporu	Mart 2025	EK_ A.2.1.1.
A.2.1.2	Web Sayfası	Fizyoterapi Programı Tanıtım Sayfası	Güncel	EK_ A.2.1.2
A.2.1.3.	Toplantı Raporu	Ders İçeriği Değişimi İçin İç ve Dış Paydaş Toplantısı	Aralık 2025	EK_ A.2.1.3.
A.2.2.1	Anket Sonucu	Ders Değerlendirme	Ocak 2025	EK_ A.2.2.1
A.2.2.2	Anket Sonucu	Öğrenci Danışmanlık Beklenti Raporu	Ekim 2025	EK_ A.2.2.2
A.2.2.3	Anket Sonucu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_ A.2.2.3
A.2.2.4	Toplantı Raporu	Kalite Danışma Kurulu Görüş Toplantı Tutanağı	Aralık 2025	EK_ A.2.2.4
A.2.3.1	Anket Raporu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_ A.2.3.1
A.2.3.2	Analiz Raporu	FT213 Dersi Analiz Raporu	Aralık 2025	EK_ A.2.3.2
A.2.3.3	Kontenjan Raporu	Fizyoterapi Programı 2025 YKS Kontenjan Raporu	Kasım 2025	EK_ A.2.3.3
A.2.3.4	Toplantı Raporu	Dönem Başı Program Toplantısı	Eylül 2024	EK_ A.2.3.4
A.2.3.5	Toplantı Raporu	Dönem Sonu Program Toplantısı	Haziran 2025	EK_ A.2.3.5
A.2.3.6	Akademik Veri	Fizyoterapi Programı Öğretim Elemanları Toplam Yayın Sayıları Raporu	Aralık 2025	EK_ A.2.3.6
A.3.1.1		FT Bilgi Yönetim Kaynakları Kullanım Kanıtları	Aralık 2025	EK_ A.3.1.1
A.3.2.1	Toplantı Raporu	Ders Programları Toplantısı Tutanağı	Temmuz 2025	EK_ A.3.2.1
A.3.4.1	Toplantı Raporu	Danışmanlık Toplantısı Raporu	Şubat 2025	EK_ A.3.4.1
A.3.4.2	Toplantı Raporu	FT Yaz Stajı Bilgilendirme Toplantısı Raporu	Haziran 2025	EK_ A.3.4.2
A.3.4.3	Toplantı Raporu	Fizyoterapi Programı	Eylül 2025	EK_ A.3.4.3



		Öğrenci Yaz Stajı Değerlendirme Anketleri ve Yaz Stajı Görüşmeleri Değerlendirme Raporu		
A.4.1.1	Toplantı Raporu	Program Hedef ve Çıktılarının Belirlenmesi İçin Düzenlenen Toplantı ve Anket Raporu	Mart 2025	EK_A.4.1.1
A.4.1.2	Toplantı Raporu	Kalite Danışma Kurulu Görüş Toplantı Tutanağı	Aralık 2025	EK_A.4.1.2
A.4.1.3	Anket Sonucu	Öğrenci Danışmanlık Beklenti Raporu	Ekim 2025	EK_A.4.1.3
A.4.1.4	Toplantı Raporu	Fizyoterapi Programı Öğrenci Yaz Stajı Değerlendirme Anketleri ve Yaz Stajı Görüşmeleri Değerlendirme Raporu	Eylül 2025	EK_A.4.1.4
A.4.1.5	Anket Raporu	Uygulama Birim Sorumluları Beklenti Değerlendirme Raporu	Eylül 2025	EK_A.4.1.5
A.4.2.1	Anket Raporu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_A.4.2.1
A.4.2.2	Anket Raporu	FT213 Dersi Memnuniyet Anketi Analiz Raporu	Ocak 2025	EK_A.4.2.2
A.4.2.3	Toplantı Raporu	FT Sınav Soruları Değerlendirme Formu Raporu	Ocak 2025	EK_A.4.2.3
A.4.3.1	Anket Raporu	FT Mezun İzleme Anketi Raporu	Aralık 2025	EK_A.4.3.1
A.4.3.2	Etkinlik Raporu	Shmy Mezunlar Anlatıyor Raporu	Mayıs 2025	EK_A.4.3.2
A.5.1.1	Web Linki	Erasmus Bilgilendirme ve Koordinatorluk Yapılanması	Güncel	EK_A.5.1.1
A.5.1.2	Performans Göstergesi	FT Öğretim Elemanları Yayın Listesi	Ekim 2025	EK_A.5.1.2
A.5.2.1	Web Linki	Uluslararası İlişkiler ve Değişim Koordinatörlüğü Web	Güncel	EK_A.5.2.1
A.5.3.1	Performans Göstergesi	FT Öğretim Elemanları Yayın Listesi	Ekim 2025	EK_A.5.3.1



B1.1.1	Toplantı Raporu	Ders içeriği Güncelleme Raporu	Aralık 2025	EK_B1.1.1
B.1.1.2	Ders İzlenesi	FT213 Ders İzlenesi	Aralık 2025	EK_B.1.1.2
B.1.1.3.	Web Linki	Shmy Fizyoterapi Programı Anket Listesi	Aralık 2025	EK_B.1.1.3.
B.1.2.1	Toplantı Raporu	Ders Programları Toplantısı Tutanağı	Temmuz 2025	EK_B.1.2.1
B.1.3.1	Web Linki	Ders Program Çıktıları Eşleştirme Tablosu	Güncel	EK_B.1.3.1
B.1.4.1	Web Linki	Bilgi Paketi Linki (AKTS Hesaplama örneği)	Güncel	EK_B.1.4.1
B.1.5.1	Anket Raporu	Ders Sonu Değerlendirme Anket Sonuçları	Güncel	EK_B.1.5.1
B.1.5.2	Ders Değerlendirme Formu Raporu	Dersin Genel Değerlendirmesi	Aralık 2025	EK_B.1.5.2
B.1.5.3	Kontenjan Raporu	Fizyoterapi Programı 2025 YKS Kontenjan Raporu	Kasım 2025	EK_B.1.5.3
B.1.6.1	Analiz Raporu	Ders Analiz Raporu	Ocak 2025	EK_B.1.6.1
B.2.1.1	Ders İzlenesi	Ft215 Ders İzlenesi	Aralık 2025	EK_B.2.1.1
B.2.1.2	Ders Raporu	FT215 Dersi Vize ve Final Sınavları Öğrenme Çıktıları İlişkisi Raporu	Aralık 2025	EK_B.2.1.2
B.2.2.1	Ders Raporu	FT215 Dersi Vize ve Final Sınavları Öğrenme Çıktıları İlişkisi Raporu	Aralık 2025	EK_B.2.2.1
B.2.3.1	Kontenjan Raporu	Fizyoterapi Programı 2025 YKS Kontenjan Raporu	Kasım 2025	EK_B.2.3.1
B.2.4.1	Anket Raporu	FT Mezun İzleme Anketi Raporu	Aralık 2025	EK_B.2.4.1
B.2.4.2	Web Linki	SHMY Mezun Bilgi Sistemi	Güncel	EK_ B.2.4.2
B.3.1.1	Ortam Kanıtları	FT215 Özel Tedavi Hareketleri Dersi Ortam Kanıtları	Kasım 2025	EK_B.3.1.1
B.3.2.1	Toplantı Raporu	Danışmanlık Toplantısı Raporu	Şubat 2025	EK_B.3.2.1
B.3.2.2	Görüşme Formu	Danışmanlık Hizmet Görüşme Formu	Şubat-Temmuz 2025	EK_B.3.2.2
B.3.2.3	Oryantasyon Mesajı	Oryantasyon Mesajı	Eylül 2025	EK_B.3.2.3
B.3.2.4	Anket Sonucu	Öğrenci Danışmanlık Beklenti Raporu	Ekim 2025	EK_B.3.2.4



B.3.2.5	Anket Sonucu	Dönem Sonu Danışmanlık Memnuniyet Raporu	Aralık 2025	EK_B.3.2.5
B.3.3.1	Web Linki	SKS Web Sayfası	Güncel Güncel	EK_B.3.3.1
B.3.4.1.	Web Linki	SHMY Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi	Güncel	EK_B.3.4.1
B.3.4.2.	Web Linki	Fizyoterapi Programı Gerçekleşen Etkinlikler web sayfası	Güncel	EK_B.3.4.2
B.3.5.1	Web Linki	SKS Web Sayfası	Güncel	EK_B.3.5.1
B.3.5.2	Web Linki	B.Ü. Öğrenci Toplulukları	Güncel	EK_B.3.5.2
B.4.1.1	Web Linki	B.Ü. Atama Yükseltme Kriterleri	Güncel	EK_B.4.1.1
B.4.2.1	Performans Göstergesi	Ayça AYTAR Özgeçmiş	Güncel	EK_B.4.2.1
B.4.2.2	Performans Göstergesi	Yasemin KAVUNCUBAŞI GENÇ Özgeçmiş	Güncel	EK_B.4.2.2
B.4.3.1	Performans Göstergesi	FT Programı Öğretim Elemanları Akademik Veri Sistemi Kişisel Performans Raporları	Aralık 2025	EK_B.4.3.1
C.1.1.1	Performans Göstergesi	Etik Kurul Kararı Örneği	Mart 2025	EK_C.1.1.1
C.1.1.2	Performans Göstergesi	Yürütülen Projeler	Güncel	EK_C.1.1.2
C.1.3.1	Performans Göstergesi	Ayça Aytar Doktora Yeterlilik Jürisi	Nisan 2025	EK_C.1.3.1
C.2.1.1	Performans Göstergesi	FT Programı Öğretim Elemanları Akademik Veri Sistemi Kişisel Performans Raporları	Aralık 2025	EK_C.2.1.1
C.2.2.1	Performans Göstergesi	FT Programı Öğretim Elemanları Akademik Veri Sistemi Kişisel Performans Raporları	Aralık 2025	EK_C.2.2.1
C.3.1.1	Performans Göstergesi	FT Programı Öğretim Elemanları Akademik Veri Sistemi Kişisel Performans Raporları	Aralık 2025	EK_C.3.1.1
C.3.2.1.	Performans Göstergesi	FT Programı Öğretim Elemanları 2025 Yılı Yayın Listesi	Aralık 2025	EK_C.3.2.1.



D.1.1.3	Etkinlik Raporu	FT Programı Engelli Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_D.1.1.3
D.1.1.4	Etkinlik Raporu	FT Programı Ergonomi Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_D.1.1.4
D.1.2.1	Etkinlik Raporu	FT Programı Engelli Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_D.1.2.1
D.1.2.2	Etkinlik Raporu	FT Programı Ergonomi Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_D.1.2.2
E.D.1	Etkinlik Raporu	FT Programı Engelli Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_E.D.1
E.D. 2	Etkinlik Raporu	FT Programı Ergonomi Farkındalık etkinliği Raporu	Aralık 2025	EK_E.D. 2